

Воронежский колледж робототехники и компьютерных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____ Лукина В.Б.

«_____» _____ 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 Экономика и управление

для специальности среднего профессионального образования

11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи

Квалификация выпускника: **специалист по обслуживанию телекоммуникаций**

Воронеж
2019

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования № 1584, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г.;

- учебного плана Воронежского колледжа робототехники и компьютерных технологий по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи, утвержденного Педагогическим советом от 16.12.2019 г. протокол №1

Индекс — 11.02.15 ИСС

Составитель: преподаватель. _____ О.С.Щербинина

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономика и управление» является формирование у студентов целостной системы знаний, умений и практических навыков в области экономики и управления организацией (предприятием), как современной практики успешного и эффективного функционирования.

Задачи изучения дисциплины «Экономика и управление» :

1. сформировать необходимую теоретическую базу по дисциплине;
2. ознакомить студентов с общими основами экономического развития, закономерностями функционирования рыночной экономики;
3. научить ориентироваться в политических социальных и экономических процессах на уровне хозяйствующего субъекта;
4. представить целостное представление об управленческом процессе, функциях управления, методах обеспечения эффективной деятельности организации;
5. изучить организационные структуры управления, учитывая современные тенденции к их проектированию;

1.1.1. Перечень общих компетенций –

ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 11 - Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций –

ПК 4.1 - Планировать деятельность структурных подразделений по предоставлению телематических услуг.

ПК 4.2 - Обеспечивать текущую деятельность структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг, материально-техническими ресурсами.

ПК 4.3 - Организовывать работу подчиненного персонала.

1.1.3 В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Компетенция		
ОК-03	Уметь:	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
	Знать:	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК-11	Уметь:	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать

		товать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
	Знать:	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ПК 4.1	Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - планировать производство в рамках структурного подразделения организации на основе знания психологии личности и коллектива; - организовывать производство в рамках структурного подразделения организации; - составлять бизнес-план.
	Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – определять миссию, цели, стратегию структурного подразделения; – планировать бюджет структурного подразделения; – рассчитывать производственную мощность организации (цеха, участка) и длительность производственного цикла; – рассчитывать нормы времени и норму выработки; – рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации обслуживания основного и вспомогательного производства; – рассчитывать показатели использования основных и оборотных средств; – рассчитывать плановую численность работников по обработке обмена и обслуживания абонентов и работников, занятых эксплуатационно-техническим обслуживанием оборудования и сооружений связи; – рассчитывать среднесписочную численность работников и показатели движения кадров структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг; – рассчитывать технико-экономические показатели; – планировать создание собственного дела в соответствии с важнейшими рыночными принципами; – предлагать предпринимательские идеи для получения прибыли
	Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – Законы РФ: Гражданский Кодекс Российской Федерации в области организации труда и предпринимательской деятельности, Федеральный закон «О связи», Федеральный закон «О защите прав потребителей»; – современное состояние и перспективы развития телекоммуникационного сектора Российской Федерации; – методы расчета показателей производительности труда, принципы и методы внутрифирменного планирования; – формы планирования и видов планов
ПК 4.2	Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> – руководить производственной деятельностью структурного подразделения, отвечающего за предоставление телематических услуг; – анализировать процессы и результаты деятельности подразделения на основе современных информационных технологий; – отвечать за результаты предоставления телематических услуг; – обеспечивать текущую деятельность структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг, материально-техническими ресурсами.

	Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать предложения к документам, регламентирующим производственную деятельность персонала структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг: Положение о структурном подразделении, штатное расписание и должностные инструкции; – рационально организовывать рабочие места, – осуществлять подбор необходимых материально-технических ресурсов для организации производственного процесса на основе анализа по ценам и другим рыночным показателям; – определять производительность труда, выработку и трудоемкость
	Знать:	<ul style="list-style-type: none"> – сущность, значение и направления деятельности организации; – виды структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг; – принципы межфункционального взаимодействия; – систему расчета бюджета структурных подразделений организации, отвечающих за предоставление телематических услуг; – принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов эксплуатации телекоммуникационных систем и информационно-коммуникационных сетей связи; – структуру организации, организацию рабочих мест и условия труда структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг; – современные технологии управления подразделением организации; – принципы делового общения в коллективе и делового этикета; – методы конструктивного разрешения конфликтов; – элементов PR-технологий при продвижении услуг связи конкретным потребителям.
ПК 4.3	Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> – применять информационно-коммуникационные технологии для построения деловых отношений и ведения бизнеса; – применять методы коммуникативного тренинга; – организовывать работу подчиненного персонала.
	Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять расстановку кадров в соответствии с компетенцией работника; – оценивать результаты деятельности структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг (доходы, прибыль, эффективность деятельности) для оптимизации дальнейшей работы; – мотивировать работников на решение производственных задач; – предотвращать возникновения конфликтных ситуаций; – применять различные виды контроля за деятельностью персонала структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг
	Знать:	<p>Федеральный закон «О защите прав потребителей» в области предоставления качественных услуг потребителям;</p> <p>структуру кадров операторов связи и показателей их движения, формы и системы оплаты труда, виды стимулирующих и компенсационных выплат;</p> <p>системы показателей и нормативы качества обслуживания и качества услуг связи.</p>

1.3. Количество часов, отводимое на освоение дисциплины

Всего часов - 62

Из них:

на лекции – 48

на практические занятия - 0

самостоятельная работа – 14

Дифференцированный зачет

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Структура дисциплины

Коды общих компетенций	Наименования разделов дисциплины	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем дисциплины, час.					Самостоятельная работа'
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе				
				Лекции	Практических занятий	Учебная	Производственная	
8 семестр								
	Раздел 1. Экономика	30	24	24	-	-	-	6
	Раздел 2. Управление	32	24	24	-	-	-	8
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	-	-	-	-	-	-	-
	Всего:	62	48	48	-	-	-	14

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
8 семестр		
Раздел 1. Экономика		24
Тема 1.1. Введение в экономическую теорию. Микроэкономика	Содержание	
	Предмет и метод экономической теории. Основные проблемы экономики. Эффективность использования ресурсов и проблема экономического выбора.	6
	Самостоятельная работа	2
Тема 1.2 Предложение и спрос	Содержание	
	Рыночный механизм и его элементы. Выбор потребителя. Производство, издержки производства и прибыль.	8
	Самостоятельная работа	2
Тема 1.3 . Ценообразование, выпуск и эффективность в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Факторы производства	Фирма в условиях рынка совершенной конкуренции. Функционирование фирмы в условиях монополии, монополистической конкуренции, олигополии. Рынки факторов производства	10
	Самостоятельная работа	2
Раздел 2. Управление		24
Тема 2.1 Система управления организацией	Содержание	
	Управление и менеджмент. Эволюция управленческой мысли. Разделение труда в управлении. Законы и принципы управления. Характеристика деятельности и ролей менеджера. Процесс и механизм управления. Основные элементы процесса управления. Функции управления. Методы управления. Контроль в системе управления.	6
	Самостоятельная работа	2

Тема 2.2 Организация (предприятие) как объект управления	Содержание	
	Сущность и классификация организаций. Организация как система. Организация как процесс. Организация как структура. Цели организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Управленческие технологии оценки среды: метод СВОТ-анализа.	4
	Самостоятельная работа	
Тема 2.3 Социально-психологические аспекты управления	Содержание	
	Понятие личности как объект и субъект управления. Стиль руководства и лидерство. Подходы к изучению лидерства. Мотивация как функция управления. Мотивационный процесс. Теории мотивации. Теории руководства. Управление конфликтами. Основные понятия и категории конфликта. Типология конфликтов. Функции и причины конфликтов. Способы управления конфликтами.	8
	Самостоятельная работа	
Тема 2.4 Коммуникации и управленческие решения в управлении.	Содержание	
	Сущность коммуникации. Виды коммуникаций. Процесс коммуникаций. Основные коммуникационные барьеры. Процесс принятия управленческих решений. Требования к управленческим решениям. Модели и методы принятия управленческих решений.	6
	Самостоятельная работа	
Учебная практика(по профилю специальности) по дисциплине		-
Производственная практика(по профилю специальности) по дисциплине		-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		-
Всего		62

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет, оснащенный оборудованием:

- компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, манипулятор «мышь») или ноутбуки (моноблоки),
- локальная сеть с выходом в Интернет,
- комплект проекционного оборудования (интерактивная доска в комплекте с проектором или мультимедийный проектор с экраном)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Электронные ресурсы

1. Мухамедиев Б.М. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебник / Б.М. Мухамедиев. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014. — 312 с. — 978-601-04-0899-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58711.html>
2. Киселева Л.Г. Микроэкономика [Электронный ресурс] : опорный конспект лекций по дисциплине / Л.Г. Киселева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 31 с. — 978-5-4487-0058-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68928.html>
3. Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 271 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>.
4. Работа в локальной или глобальной сети. <http://www.iprbookshop.ru>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Розанова Н.М. Микроэкономика. Задачи и упражнения [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.М. Розанова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 559 с. — 978-5-238-01920-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55898.html>
2. Лидерство и управление организацией [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Баркалов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Научная книга, 2012. — 354 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29270.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	«отл.» - правильные ответы на 12-14 вопросов, менее 12 баллов – дополнительные вопросы для выявления знаний	Практическое задание «Сущность и роль управления»
ОК 11 - Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	совпадение с экспертной оценкой – 5 баллов	Деловая игра «Проект У»
ПК 4.1 - Планировать деятельность структурных подразделений по предоставлению телематических услуг.	экспертная оценка, лучшему варианту – 5 баллов	Практическое занятие «Миссия и цели организации».
ПК 4.2 - Обеспечивать текущую деятельность структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг, материально-техническими ресурсами.	«отл.»- 15-20 баллов; «хор»- 10-14 баллов; «удовл.»-9-13 баллов; «неуд.»- ниже 8 баллов групповое обсуждение, экспертная оценка.	Тест «Мотивация как функция менеджмента» Деловая игра «Мотивация персонала».
ПК 4.3 - Организовывать работу подчиненного персонала.	«отл.»- 20-25 баллов; «хор»- 14-19 баллов; «удовл.»-10-14 баллов; «неуд»- ниже 9 баллов. экспертная оценка, правильное решение – 1 балл, не совсем правильное – 0.	Тест «Организационные структуры управления» Деловая игра «Конфликтность в менеджменте»

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Воронежский колледж робототехники и компьютерных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____ Лукина В.Б.

«_____» _____ 2019г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дисциплины

ОГСЭ.06 «Экономика и управление»

для специальности среднего профессионального образования

11.02.15 "Инфокоммуникационные сети и системы связи"

Квалификация выпускника: **Специалист по обслуживанию телекоммуникаций.**

Воронеж 2019

Цель фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Экономика и управление». Перечень видов оценочных средств соответствует Рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме *тестовых заданий, рефератов по проблемным вопросам, ситуационных задач* и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура и содержание заданий - задания разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «Экономика и управление».

1. Паспорт фонда оценочных средств

Результатом освоения учебной дисциплины являются предусмотренные ФГОС по специальности умения и знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения*	Наименование оценочного средства
1	ОК 03 -	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы. <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; 	Практическое занятие «Миссия и цели организации»..
2	ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – оформлять бизнес-план; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; <p>презентовать бизнес-идею.</p>	Коллоквиум, реферат, тесты Практические задания и задачи, кейс-метод
3	ПК 4.1	Планировать деятельность структурных подразделений по предоставлению телематических услуг.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять миссию, цели, стратегию структурного подразделения; – планировать бюджет структурного подразделения; – рассчитывать плановую численность работников по обработке обмена и обслуживанию абонентов и работников, занятых эксплуатационно-техническим обслуживанием оборудования и сооружений связи; – рассчитывать среднесписочную численность работников и показатели движения кадров структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг; 	Реферат Составление презентации «Имидж руководителя»

			<p>– рассчитывать технико-экономические показатели;</p> <p>– планировать создание собственного дела в соответствии с важнейшими рыночными принципами;</p> <p>предлагать предпринимательские идеи для получения прибыли</p>	
			<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законы РФ: Гражданский Кодекс Российской Федерации в области организации труда и предпринимательской деятельности, Федеральный закон «О связи», Федеральный закон «О защите прав потребителей»; - современное состояние и перспективы развития телекоммуникационного сектора Российской Федерации; - методы расчета показателей производительности труда, принципы и методы внутрифирменного планирования; - формы планирования и видов планов 	
4	ПК 4.2.	Обеспечивать текущую деятельность структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг, материально-техническими ресурсами.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать предложения к документам, регламентирующим производственную деятельность персонала структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг: Положение о структурном подразделении, штатное расписание и должностные инструкции; – рационально организовывать рабочие места, – осуществлять подбор необходимых материально-технических ресурсов для организации производственного процесса на основе анализа по ценам и другим рыночным показателям; – определять производительность труда, выработку и трудоемкость 	<p>Деловая игра «Принятие управленческих решений»</p> <p>Деловая игра «Конфликтность в менеджменте»</p>

			<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, значение и направления деятельности организации; – виды структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг; – принципы межфункционального взаимодействия; – систему расчета бюджета структурных подразделений организации, отвечающих за предоставление телематических услуг; – принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов эксплуатации телекоммуникационных систем и информационно-коммуникационных сетей связи; – структуру организации, организацию рабочих мест и условия труда структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг; – современные технологии управления подразделением организации; – принципы делового общения в коллективе и делового этикета; – методы конструктивного разрешения конфликтов; – элементов PR-технологий при продвижении услуг связи конкретным потребителям. 	Составление презентации «Имидж руководителя»
5	ПК 4.3.	Организовывать работу подчиненного персонала.	<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять расстановку кадров в соответствии с компетенцией работника; – оценивать результаты деятельности структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг (доходы, прибыль, эффективность деятельности) для оптимизации дальнейшей работы; – мотивировать работников на решение производственных задач; – предотвращать возникновения конфликтных ситуаций; – применять различные виды контроля за деятельностью персонала структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг 	Составление кроссворда Практическое задание «Сущность и роль управления»

		Федеральный закон «О защите прав потребителей» в области предоставления качественных услуг потребителям; структуру кадров операторов связи и показателей их движения, формы и системы оплаты труда, виды стимулирующих и компенсационных выплат; системы показателей и нормативы качества обслуживания и качества услуг связи.
--	--	--

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. Формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины

В результате текущей аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций.

Таблица 2

Раздел / тема учебной дисциплины	Проверяемые У, З, ОК, ПК	Форма текущего контроля и оценивания
Раздел 1. Экономика		
Тема 1.1. Введение в экономическую теорию. Микроэкономика	З 1 ОК-11	Коллоквиум, Реферат,
Тема 1.2 Предложение и спрос	У1ОК-11	Практическое задание (задача)
Тема 1.3 . Ценообразование, выпуск и эффективность в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Факторы производства	З1ОК-11	Тест «Конкуренция», Реферат
Раздел 2. Управление		
Тема 2.1 Система управления организацией	У1 ОК-11	Практическое задание «Сущность и роль управления»
Тема 2.2 Организация (предприятие) как объект управления	З1 ОК-11	Тест «Организация как объект управления», Практическое задание «Внешняя и внутренняя среда организации»
Тема 2.3 Социально-психологические аспекты управления	У1- У4 ОК-11	Деловая игра «Конфликтность в менеджменте».
Тема 2.4 Коммуникации и управленческие решения в управлении.	У1-У4 ОК-11	ДЕЛОВАЯ ИГРА «Принятие управленческих решений (Кейс-метод)

3. Оценка освоения учебной дисциплины

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по специальности, направленные на формирование общих и профессиональных компе-

тенций.

Перечень контрольных заданий и иных материалов текущего контроля, необходимых для оценки знаний, умений, ОК.

3.1 Типовые задания для оценки знаний,умений ОК 03, ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.2,ПК 4.3

.

1) Задания в тестовой форме

Тест «Конкуренция»

1) Что характерно для модели совершенной конкуренции?

- а) Небольшая рыночная власть отдельной фирмы на рынке.
- б) Абсолютная неэластичность спроса на продукцию отдельной фирмы.
- в) Наличие лишь естественных барьеров на пути вхождения в отрасль.
- г) Однородность предлагаемой на рынке продукции.
- д) Полная информированность экономических субъектов о рыночных условиях.

2) Если на рынке выполняются условия совершенной конкуренции, то в точке краткосрочного равновесия:

- а) цена товара равна предельным издержкам его производства;
- б) цена товара равна среднему доходу его производства;
- в) цена товара равна предельному доходу фирмы;
- г) все верно;
- д) все неверно.

3) Фирма, действующая в условиях совершенной конкуренции, должна прекратить производство в краткосрочном периоде, если рыночная цена:

- а) обеспечивает лишь нулевую экономическую прибыль;
- б) ниже уровня минимального значения средних переменных издержек;
- в) не обеспечивает положительную экономическую прибыль;
- г) позволяет компенсировать лишь переменные издержки;
- д) ниже уровня минимального значения средних постоянных издержек.

4) Может ли конкурентная фирма, находящаяся в условиях долгосрочного равновесия, получать положительную экономическую прибыль?

- а) Может, если цена товара выше средних издержек производства.
- б) Не может, так как в этом случае все фирмы отрасли имеют нулевую прибыль.
- в) Может, если она в состоянии снизить средние издержки до уровня ниже отраслевого.
- г) Может, если она обладает уникальными факторами производства.
- д) Может, если ее продукция обладает особыми потребительскими свойствами.

Тест «Организация как объект управления»

1. Организация как социальный институт – это:

а) группа людей (не менее 2), деятельность которых сознательно координируется для достижения общих целей;

б) совокупность действий (последовательность этапов), ведущих к образованию и совершенствованию взаимосвязей между частями целого (функция менеджмента) и необходимых для согласования совместной деятельности людей;

в) организация , своевременно реагирующая на происходящие изменения во внешней среде и позволяющая достигать стратегические цели и задачи

2. Формальная организация – это:

а) самостоятельно хозяйствующий субъект, обладающий правами юридического лица, производящий продукцию (товары), оказывающий услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности, целью которого является обеспечение общественных потребностей, извлечение прибыли и приращение капитала. Организация, имеющая свои цели, задачи, иерархию, лидеров.

б) организация, характеризующаяся спонтанно сложившейся системой социальных связей и отношений, норм, действий, являющихся результатом межличностного и внутригруппового общения, отсутствием четко выраженных и документально зафиксированных правил и предписаний;

в) самостоятельно хозяйствующий субъект, производящий продукцию, товары, оказывающий услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности, функционирующий в некоммерческой сфере.

3. Идеальная группа в организации, это:

а) от 3 до 9 человек, максимум 11;

б) от 9 до 15 человек, максимум 25;

в) от 2 до 5 человек, максимум 6.

4. Организация (хозяйствующий субъект) в системе управления – это:

а) основа и сфера деятельности менеджеров;

б) объект менеджмента;

в) верны оба ответа.

5. Система управления – это:

а) некоторая целостность, состоящая из взаимозависимых частей, каждая из которых вносит свой вклад в характеристики целого;

б) множество взаимодействующих элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, составляющих целостное образование;

в) система, в которой реализуются функции управления.

6. Основные требования к организации:

а) наличие не менее 12 человек; наличие одной общей цели; наличие системы управления;

б) наличие не менее 2 человек; наличие, по крайней мере, одной общей цели; совместная сознательная деятельность;

в) наличие не менее 3 человек; наличие формального лидера; наличие сложной иерархической структуры организации.

7. Неформальная организация – это:

а) самостоятельно хозяйствующий субъект, обладающий правами юридического лица, производящий продукцию, товары, оказывающий услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности, целью которого является обеспечение общественных потребностей, извлечение прибыли и приращение капитала;

б) организация, характеризующаяся спонтанно сложившейся системой социальных связей и отношений, норм, действий, являющихся результатом межличностного и группового общения, отсутствием четко выраженных и документально зафиксированных правил и процедур;

в) самостоятельно хозяйствующий субъект, производящий продукцию, товары, оказывающий услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности, функционирующий в некоммерческой сфере.

Полный перечень тестовых заданий представлен в Методических указаниях к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Экономика и управление».

2) Вопросы для коллоквиумов:

Тема 1.1:

1 Как Вы понимаете предмет современной экономической теории?

2 Почему предмет экономической теории у различных экономических школ различен?

3 Назовите основные функции экономической теории. Охарактеризуйте каждую из них. Какая из функций является основополагающей для самой науки?

4 Что такое средство производства? Чем средства производства отличаются от средств труда?

5 В чем разница между экономическими и производственными отношениями?

Тема 1.2

1 Являются ли товарами продукты, на которые было затрачено большое количество труда, сырья, материалов и т.п., однако их не удалось реализовать на рынке?

2 Если бы Вы были предпринимателем, какую бы цель Вы преследовали в своей деятельности?

3 Почему в экономике любой страны есть как гигантские фирмы, так и малый бизнес?

4 Нарисуйте общую модель рынка с кривыми спроса и предложения. Объясните отличительные особенности действия законов спроса и предложения на конкурентном рынке.

5 Каковы неценовые факторы, влияющие на изменение спроса покупателей, а также неценовые факторы, влияющие на изменение выпуска и предложения фирмами товаров?

6 Докажите практическую значимость эластичности спроса и предложения. Объясните влияние эластичности на показатель торговой выручки фирм.

Тема 1.3:

1. Что включает в себя содержание понятия «конкуренция»? Какие виды конкуренции Вы знаете? Перечислите и раскройте функции конкуренции.
2. Почему в настоящее время преобладает неценовая конкуренция над ценовой?
3. Что такое «конкурентоспособность»? Всегда ли большие объемы продаж свидетельствуют о высокой конкурентоспособности товара?
4. К какому типу рынка мы можем отнести: автомобильную промышленность, черную металлургию, легкую промышленность, сферу услуг?
5. . Чем определяются цена и объем производства в условиях монополии?
6. Роль предпринимательства в современной инновационной экономике.
7. Концепции предпринимательства и экономической прибыли.

Тема 2.1:

1. Объясните потребность и необходимость управления в деятельности человека.
2. Дайте определение категории менеджмент, объясните цели и задачи этой дисциплины.
3. Приведите основные характеристики системы управления.
4. Выделите основные функции менеджмента, дайте их определение.
5. Приведите классификацию ролей менеджеров
6. Определите, что такое управление: наука или искусство?
7. Охарактеризуйте процесс и методы управления . Приведите примеры

Тема 2.2:

1. Объясните важность изучения внешней среды при управлении организацией.
2. Дайте определение характеристикам внешней среды организации.
3. Охарактеризуйте элементы среды прямого воздействия на организацию.
4. В чем заключается взаимосвязь среды прямого воздействия со средой косвенного воздействия.
5. Оцените роль факторов внешней среды в международном бизнесе

Тема 2.3:

1. Охарактеризуйте основные подходы к изучению лидерства.
2. Какие из лидерских качеств вы считаете наиболее значимыми в настоящее время?
3. Приведите примеры проявления на практике стилей лидерства, выделенных Блейком и Моутоном.
4. Приведите примеры конфликтов различных типов и уровней.
5. Опишите на конкретном примере этапы развития конфликта.
6. Приведите примеры функциональных и дисфункциональных конфликтов.

Тема 2.4:

1. Приведите примеры различных видов коммуникаций из вашей практики.
2. Проанализируйте вашу реальную коммуникацию, используя схему коммуникационного процесса.
3. Приведите примеры проявления коммуникационных шумов.
4. Как невербальные сигналы влияют на эффективность коммуникации?

5. Какие барьеры организационных коммуникаций вы можете привести на примере университета. Предложите пути их снижения.
6. Какими признаками характеризуется управленческое решение?
7. Может ли управленческое решение быть одновременно индивидуальным, стратегическим, импульсивным, эвристическим, многокритериальным? Приведите пример.
8. Какие требования к руководителю предъявляет ситуационный подход?
9. Чем отличается алгоритм принятия рационального решения от алгоритма опережающего управления?

3) Практическая работа (задачи и задания)

1) Эластичность спроса на спортивные тренажеры, продаваемые фирмой Z, равна – 1,4 по цене и 3,5 по доходу. Как изменится объем продаж, если при прочих равных условиях доходы потенциальных покупателей возрастут на 10 %, а цены на тренажеры фирма увеличит на 3 %? Правильно ли поступила фирма, приняв решение о повышении цен? Обоснуйте ответ.

2) Фармацевтическая компания предлагает на рынок новый лекарственный препарат. Рыночный спрос оценивается как $Q_d = 2000 - 10P$, где Q_d – объем спроса (в тыс. ед.), P – цена (в у.е.). При какой эластичности спроса доходы фирмы будут максимально возможными? При какой цене фирма получит наибольший доход?

3) Функция предложения на рынке безалкогольных напитков имеет вид $Q_s = 120 + 5P$. Какова ценовая эластичность предложения фирмы при цене $P = 10$? Как изменится предложение компании, если рыночные цены возрастут на 10 %?

4) Функция спроса на данный товар $Q_d = 10 - P$, функция предложения $Q_s = -5 + 2P$, где P – цена за единицу товара. Постройте кривую спроса и предложения и определите равновесную цену и равновесный объем продаж.

5) Уравнение кривой спроса на товар А имеет вид $P = 7 - 0,5Q$, а уравнение кривой предложения $P = 3 + 0,2Q$. Определите:

- равновесную цену и равновесное количество товара А;
- уровень дохода, который получит правительство при введении на товар А акцизного налога. Уравнение предложения при этом будет иметь вид $P = 6 + 0,2Q$.

6) Практическое занятие «Сущность и роль управления»

Цель: изучение основных характеристик управления.

Черта управления	Характеристика управления как					
	наука	искусство	функция	про- цесс	люди	аппа- рат
1. Концепция управления						
2. Человек как субъект управления						
3. Научные знания						
4. Принципы управления						
5. Творческий характер управления						

6.Отношения между людьми						
7.Эффективное использование субъекта управления						
8.Определение целей и путей их достижения						
9.Ориентация на когнитариат						
10.Рассмотрение функций управления во взаимосвязи						
11.Осуществление контроля для достижения цели						
12.Процесс создания у персонала внутреннего побуждения						
13.Организация работы так, чтобы она соответствовала плану						
14.Анализ способов выполнения работы с целью совершенствования						

Задание:

- 1.Используя приведенные в таблице черты управления, определить соответствующие их характеристики.
- 2.Обосновать Ваши варианты ответов.

7) Практическое занятие «Внешняя и внутренняя среда организации»

Опишите и проанализируйте внешнюю среду конкретной организации. В качестве объекта анализа может быть выбрана действующая организация или предполагается, что студенты планируют создание нового бизнеса. В работе должно быть:

- описание факторов внешней среды, влияющих на деятельность выбранной организации;
- анализ угроз и возможностей, которые возникают при развитии каждого из факторов;
- возможные управленческие решения по учету этих изменений.

8) ДЕЛОВАЯ ИГРА «Принятие управленческих решений (Кейс-метод)»

Цель деловой игры: использование механизма менеджмента в конкретной управленческой деятельности. Моделируется управленческая деятельность студента.

Ситуация 1

Вы критикуете одну из своих сотрудниц, она реагирует очень эмоционально и плаксиво. Вам приходится свертывать беседу. Как добиться того, чтобы донести до нее свои соображения.

Ситуация 2

Вы руководитель отдела. На 8 ч. 30 м. Вы вызвали подчиненного для беседы по поводу частых его опозданий. Подчиненный ждет Вас, но совершенно неожиданно в это утро Вы сами допустили опоздание. Как бы Вы начали беседу с ожидающим Вас подчиненным.

Ситуация 3

Когда в фирме устанавливали компьютеры, один молодой инженер отказался принять участие в переноске оборудования, мотивируя это тем, что он не грузчик и работа эта не входит в его обязанности. Остальные сотрудники таких возражений не выдвинули. Вы начальник и что вы предпримите.

Ситуация 4

Какого сотрудника Вы выберете для перевода на другое место работы в подведомственную Вам сферу:

а) молодого и хорошего сотрудника, который по настоящему овладел своей профессией и является для Вас ценным специалистом;

б) сотрудника, от которого давно хотели избавиться, так как он постоянно брюзжит и тем самым постоянно создает конфликтные ситуации в Вашем подразделении;

в) пожилого сотрудника, который по болезни уже длительное время отсутствует на работе и больше не представляет собой полноценную рабочую силу. Коротко обоснуйте свое решение.

Ситуация 5

Появилась необходимость поехать на соседнюю фирму и переоформить документ. Руководитель хотел послать туда одного подчиненного, хотя это была не его обязанность. Но руководитель остановил выбор на нем, потому что он был «дипломатом». Почти час пришлось его уговаривать, ссылаясь на то, что практически никто не сможет сделать эту операцию и что ему лично это полезно (расширится круг знакомых, приобретется опыт и т.д.). Было также сказано о том, что этот подчиненный стоит в резерве на должность начальника и что это для него по сути начало новой работы. Но подчиненный все равно не согласился. Почему руководителю, на ваш взгляд, не удалось уговорить подчиненного.

Полный перечень деловых игр представлен в Методических указаниях к практическим занятиям самостоятельной работе по дисциплине «Экономика и управление».

9) Самостоятельная работа

Темы рефератов:

1. Проблемы развития экономической теории в современной России.
2. Возможности и границы применения математического и компьютерного моделирования экономических процессов.
3. Предпринимательство как экономический ресурс общества.
4. Потребности общества и ограниченность экономических ресурсов. Проблема выбора в экономике.
5. Эффективное использование ресурсов – центральная проблема экономической науки и практики.
6. Роль предпринимательства в современной инновационной экономике.

7. Концепции предпринимательства и экономической прибыли.
8. Механизм спроса и предложения на товарных и фондовых биржах.
9. Использование показателей эластичности спроса и предложения в экономической практике фирм.
10. Особенности экономического поведения потребителей и формирование спроса.
11. Фирмы и потребитель: модель экономического поведения.
12. Формальная структура организации и ее влияние на эффективность управления
13. Совершенствование системы управления предприятием на основе децентрализации
14. Реорганизация системы управления предприятием в условиях нестабильной внешней среды
15. Использование партисипативных методов управления на современных предприятиях
16. Проблема лидерства в управлении предприятиями в условиях рынка
17. Стили руководства и особенности их применения на современных предприятиях
18. Организационная культура предприятия и ее влияние на эффективный менеджмент
19. Управление предприятием в кризисных ситуациях
20. Неформальная структура и ее влияние на эффективность управления в организации
21. Выбор стратегии деятельности предприятия в условиях рыночной экономики
22. Управление мотивацией труда персонала предприятия в рыночных условиях
23. Современные теории мотивации и практика их использования на российских предприятиях
24. Повышение эффективности выработки и реализации управленческих решений.
25. Культура поведения в деловой коммуникации.

3.1 Тематика курсовых работ

Не предусмотрена

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

4.3. Вопросы к экзамену *(не предусмотрен)*

4.2. Вопросы (задания) к зачету по дисциплине

1. Предмет микроэкономики, функции и задачи
2. Основные экономические понятия: потребности, блага, ресурсы и факторы производства
3. Сущность экономической системы и ее структура
4. Типы экономических систем
5. Рыночный механизм и его элементы
6. Спрос. Закон спроса. Неценовые факторы, влияющие на спрос. Эластичность спроса: по цене, доходу
7. Предложение. Закон предложения. Неценовые факторы, влияющие на предложение. Эластичность предложения
8. Кривые безразличия и их свойства. Предельная норма замещения
9. Общее понятие экономических издержек и прибыли
10. Экономическая природа рынка совершенной конкуренции: сущность и основные характеристики
11. Функционирование фирмы в условиях рынка чистой монополии
12. Поведение фирмы в условиях рынка монополистической конкуренции
13. Поведение фирмы в условиях олигополии
14. «Менеджмент» и «Управление». Сущность и содержание.
15. Виды менеджмента. Составные части современного менеджмента.
16. Системный и ситуационный подходы в менеджменте
17. Поведенческий и ситуационный подходы к менеджменту.
18. Механизм менеджмента: законы, принципы и методы управления.
19. Характеристика подходов к определению внешней среды.
20. Внутренняя среда организации.
21. Матрица SWOT-анализа.
22. Новые тенденции в проектировании новых структур управления.
23. Элементы и этапы в проектировании организационных структур управления.
24. Типы стратегий и структура стратегического плана.
25. Особенности и назначение текущего планирования.
26. Мотивационный процесс.
27. Характеристика содержательных теорий мотивации.
28. Характеристика процессуальных теорий мотивации.
29. Характеристика, сущность и использование теорий руководства.
30. Сущность, виды, необходимость и процесс контроля.
31. Коммуникационный процесс.
32. Процесс принятия управленческих решений.
33. Требования к управленческим решениям.
34. Модели и методы принятия решений.
35. Основные понятия, категории и типология конфликта.
36. Функции и причины конфликтов.
37. Способы (стили) управления конфликтами.
38. Технология управления конфликтами.
39. Характеристика подходов к изучению лидерства.
40. Традиционные и современные концепции лидерства

4.1.1. Направленность освоенных знаний и умений на формирование ПК и ОК

Коды проверяемых знаний и умений	Коды компетенций, на формирование которых направлены знания, умения	Вид задания (вопрос)
31, 31-2 У1-2, У	ОК 03, ОК 11,	Вопросы 1-5, 9-13, 19-23
3 1-10, У 1-10	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	Вопросы 6-8, 14-18, 24-40

5. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

Примерный перечень оценочных средств

(рекомендуемое)

*преподаватель выбирает из данного перечня **только те** оценочные средства, которые он использует в преподаваемой дисциплине.*

№ п/ п	Наименование оценочного сред- ства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Задача (практиче- ское задание)	Средство оценки умения применять полученные теорети- ческие знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.	Комплект задач и заданий на лабораторный практикум (практические занятия)
2	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная бесе- да преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины, представлен- ные в привязке к компетен- циям, предусмотренным РПД
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая ав- томатизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
4	Деловая и/или ро- левая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и препода- вателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач пу- тем игрового моделирования реальной проблемной ситуа- ции. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
5	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлага- ют осмыслить реальную профессионально- ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс- задачи
6	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
7	Контрольная рабо- та	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разде- лу	Комплект контрольных зада- ний по вариантам
8	Круглый стол, дис- куссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать соб- ственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
9	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирова- ния и выполнения комплекса учебных и исследователь- ских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориенти- роваться в информационном	Темы групповых и/или ин- дивидуальных проектов

		пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	
10	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
11	Разноуровневые задачи и задания (включая задания лабораторного практикума и практических занятий)	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
12	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
13	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
14	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
15	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий