

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И  
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**Автономная некоммерческая профессиональная  
образовательная организация  
«Воронежский колледж робототехники и  
компьютерных технологий»**

**ПРИНЯТО**

На заседании Педагогического совета  
Протокол №2  
от «28» августа 2020года



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
В.Б. Лукина

от «28» августа 2020года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об экзамене (квалификационном) по профессиональному  
модулю по программам среднего профессионального  
образования**

г. Воронеж  
2020

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №464);
- общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (ОКПДТР) (принят постановлением Госстандарта РФ от 26 декабря 1994 г. № 367) (с изменениями и дополнениями);
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования,
- уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Воронежский колледж робототехники и компьютерных технологий» (далее Колледж);
- локально-нормативными актами Колледжа.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю образовательной программы среднего профессионального образования в Колледже.

1.2. Положение разработано с целью введения единых подходов к организации и проведению экзаменов квалификационных по профессиональным модулям.

1.3. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена (далее по тексту – «ППССЗ») является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

1.4. Фонд оценочных средств по профессиональному модулю разрабатывается Колледжем и утверждается директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателя.

1.5. Квалификационный экзамен в зависимости от области профессиональной деятельности может включать в себя вопросы или тестовые задания для проверки теоретических знаний, полученных при изучении программы профессионального модуля (теоретическая часть), и в обязательном порядке должен включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний (практическая часть), направленных на оценку

готовности обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности.

1.6. По итогам экзамена (квалификационного) возможно присвоение выпускнику определенной квалификации по рабочей профессии или должности служащего.

1.7. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

1.8. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

1.9. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части (междисциплинарного комплекса) и практик.

1.10. Возможно проведение экзамена (квалификационного) в форме защиты курсового проекта (работы).

1.11. Квалификационный экзамен принимается экзаменационной комиссией, утвержденной распоряжением директора Колледжа.

1.12. Экзаменационные комиссии организуются по каждому профессиональному модулю. Возможно создание единой экзаменационной комиссии для всех профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности среднего профессионального образования.

1.13. Экзаменационные комиссии создаются на каждый учебный год.

1.14 Численный состав экзаменационной комиссии должен составлять не менее четырех человек, включая председателя.

1.15. В состав экзаменационной комиссии могут входить: преподаватели Колледжа, осуществляющие подготовку по профессиональному модулю, мастера производственного обучения, представители работодателя, директор колледжа или его заместители.

1.16 Председателем комиссии является директор Колледжа.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОСВОЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Специальность \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

Профессиональный модуль \_\_\_\_\_  
(индекс и наименование профессионального модуля)

Семестр \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Дата проведения экзамена \_\_\_\_\_

Код ОК, ПК	Содержание компетенции	Компетенция освоена/не освоена

**Заключение экзаменационной комиссии\*:**

Профессиональный модуль \_\_\_\_\_  
(освоен/не освоен)

\*Для вынесения положительного заключения об освоении профессионального модуля, необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в программе профессионального модуля. При отрицательном заключении хотя бы по одной из компетенций принимается решение «профессиональный модуль не освоен».

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Члены экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

**Департамент образования, науки и  
молодежной и молодежной политики  
Воронежской области**

Рассмотрено на заседании  
методического совета  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Протокол №\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледж  
\_\_\_\_\_

**КОМПЛЕКСНОЕ ЗАДАНИЕ № 1  
ДЛЯ ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО  
по профессиональному модулю  
ПМ 01. \_\_\_\_\_  
(наименование профессионального модуля)**

**Специальность:**

**Семестр:      Курс:**

**Теоретический вопрос №1.**

**Теоретический вопрос №2.**

**Практическое задание.**

**Условия выполнения задания:**

1. Место выполнения задания (на рабочем месте в учебной мастерской, на предприятии и т.п.).
2. Максимальное время выполнения задания: \_\_\_\_\_ .
3. Используемое оборудование, расходные материалы, техническая документация, справочники, информационно-коммуникационные технологии и т.д.).
4. Максимальное количество баллов за комплексное задание: \_\_\_\_\_  
Проходной балл – 60% от максимального количества баллов.

**Текст задания**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОСВОЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
с присвоением разряда по рабочей профессии**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Специальность \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

Профессиональный модуль \_\_\_\_\_  
(индекс и наименование профессионального модуля)

Семестр \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Дата проведения экзамена \_\_\_\_\_

Код ОК, ПК	Содержание компетенции	Компетенция освоена/не освоена

**Заключение экзаменационной комиссии\*:**

Профессиональный модуль \_\_\_\_\_  
(освоен/не освоен)

\*Для вынесения положительного заключения об освоении профессионального модуля, необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в программе профессионального модуля. При отрицательном заключении хотя бы по одной из компетенций принимается решение «профессиональный модуль не освоен».

**Присвоенный квалификационный разряд по профессии \_\_\_\_\_:**

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Члены экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**О фондах оценочных средств для аттестации**  
 по программе подготовки специалистов среднего звена

\_\_\_\_\_

(шифр, наименование специальности)

\_\_\_\_\_

(предприятие)

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность руководителя(работодателя))

Рассмотрены фонды оценочных средств по специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(шифр, наименование специальности)

Для Государственной итоговой аттестации и для промежуточной аттестации по профессиональным модулям:

ПМ01 \_\_\_\_\_

ПМ02 \_\_\_\_\_

ПМ03 \_\_\_\_\_

ПМ04 \_\_\_\_\_

По итогам рассмотрения ФОС сделаны выводы:

1.1. Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть студенты в результате освоения

\_\_\_\_\_

(шифр, наименование специальности)

1.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания \_\_\_\_\_ возможность проведения

(обеспечивают/не обеспечивают)

всесторонней оценки результатов обучения, уровней сформированности компетенций.

1.3. Контрольные задания и иные материалы оценки результатов освоения образовательной программы \_\_\_\_\_ требованиям

(соответствуют/не соответствуют)

к составу и взаимосвязи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.

1.4. Методические материалы ФОС \_\_\_\_\_ процедуру

(определяют/не определяют)

достоверность результатов при проведении оценивания.

## Заключение работодателя:

Фонды оценочных средств по специальности

\_\_\_\_\_.  
(шифр, наименование специальности)

Разработанные и представленные к рассмотрению Воронежским колледжем  
робототехники и компьютерных технологий \_\_\_\_\_

(отвечают/не отвечают)

требованиям ФГОС СПО, современным требованиям рынка труда и могут  
быть использованы в учебном процессе.

\_\_\_\_\_  
(работодатель)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Заключение рассмотрено на заседании методического совета  
Воронежского колледжа робототехники и компьютерных технологий

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года , протокол №